



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

*24 ноября 2020 г.*

№ 1408-р

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

**Об утверждении порядка формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в Ульяновской области в 2020/2021 учебном году**

В целях обеспечения информационного сопровождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18.06.2018 № 831 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные

001061

системы», распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 13.10.2020 № 1487-р «О создании и организации работы регионального центра обработки информации в Ульяновской области в 2019/2020 учебном году» и на основании Графика внесения сведений в региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования и федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования на 2020-2021 учебный год (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.11.2020 № 10-712), а также в целях координации обмена информацией при работе с региональной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в Ульяновской области в 2020/2021 учебном году (приложение № 1).

1.2. Организационные требования к обмену информацией при формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020/2021 учебном году (приложение № 2).

1.3. График внесения сведений в региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования и федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования на 2021 год (приложение № 3).

1.4. Перечень информации, предоставляемой поставщиком в базы данных региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования,

и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, и получаемой пользователями баз данных региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации (приложение № 4).

1.5. Перечень унифицированных кодов административно-территориальных единиц, органов управления образованием муниципальных образований Ульяновской области, образовательных организаций, участвующих в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (приложение № 5).

2. Областному государственному автономному учреждению «Институт развития образования» (Андреев С.А.) обеспечить:

формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС) и внесение сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее - ФИС);

создание и соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности при формировании и ведении РИС, внесении сведений в ФИС;

назначение лиц, ответственных за формирование и ведение РИС, внесение сведений в ФИС, по защите информации;

размещение настоящего распоряжения на региональном сайте поддержки государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования [www.iro73.ru](http://www.iro73.ru) в течение двух дней после его издания.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющим управление в сфере образования:

3.1. Назначить лиц, ответственных за информационный обмен в рамках проведения мероприятий по формированию и ведению РИС в установленные настоящим распоряжением сроки.

3.2. Возложить на лиц, ответственных за информационный обмен, персональную ответственность за соблюдение режима информационной безопасности, своевременность, достоверность, полноту и актуальность сведений, предоставляемых для внесения в РИС.

3.3. Организовать контроль за деятельностью по обеспечению информационного обмена в рамках проведения мероприятий по формированию и ведению РИС.

4. Образовательным организациям, участвующим в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования:

4.1. Довести настоящее распоряжение до участников образовательных отношений (обучающихся 9(10), 11(12) классов, их родителей (законных представителей) и педагогических работников) в течение семи дней после его издания.

4.2. Обеспечить в установленном порядке ознакомление с персональными данными, внесёнными в РИС, в следующие сроки:

до 1 февраля 2021 года - участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

до 1 марта 2021 года - участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

5. Признать утратившим силу распоряжение Министерства образования и науки Ульяновской области от 29.11.2019 № 2085-р «Об утверждении порядка формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в Ульяновской области в 2019/2020 учебном году».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр просвещения и воспитания  
Ульяновской области

 Н.В.Семенова

к распоряжению Министерства просвещения  
и воспитания Ульяновской области  
от 14.11.2020 № 1408-р

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в Ульяновской области в 2020/2021 учебном году**

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС) в Ульяновской области, обеспечения доступа к содержащейся в ней информации, взаимодействия с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее – ФИС).

2. Целью формирования РИС является сбор информации, необходимой для организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) на территории Ульяновской области.

Задачами формирования РИС являются:

обеспечение единых методических подходов к сбору, обработке и автоматизированному учёту информации, содержащейся в РИС;

определение состава данных, назначения и порядка формирования файлов, используемых для обмена информацией между автоматизированными системами, используемыми лицами, участвующими в обмене информацией, содержащейся в РИС.

3. Формирование РИС осуществляется в соответствии с Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой

аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», (далее – Правила).

4. Формирование и ведение РИС обеспечиваются на основе соблюдения следующих принципов:

4.1. Полнота, достоверность, актуальность и своевременность сведений, вносимых в РИС.

4.2. Применение современных информационных технологий для обеспечения автоматизированной обработки сведений и их передачи по электронным каналам связи на основе использования специализированных программных средств, предоставляемых в установленном порядке Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования».

4.3. Обеспечение безопасности и конфиденциальность персональных данных, включаемых в РИС, при их обработке, хранении и использовании.

4.4. Создание системы, обеспечивающей безопасность информации, содержащейся в РИС, и включающей:

организационные меры;  
средства защиты информации, в том числе криптографические;  
средства предотвращения несанкционированного доступа, утечки информации по техническим каналам, программно-технических воздействий на технические средства обработки персональных данных;  
информационные технологии;  
иные условия защиты информации, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.5. Ответственность за полноту и достоверность информации, предоставляемой в РИС, её своевременную передачу и изменение, а также хранение и уничтожение в установленном порядке.

5. Перечень сведений, сроки и порядок внесения сведений в РИС, ФИС предоставляются в соответствии с установленными Правилами.

6. Формирование и ведение РИС осуществляется с применением стандартизированных технических и программных средств, в том числе позволяющих осуществлять обработку персональных данных участников ГИА, на основе использования единых форматов и классификаторов учётных данных и стандартных протоколов.

Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

7. Защита и обеспечение безопасности персональных данных, включаемых в РИС, осуществляются в порядке и с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Формирование и ведение РИС в Ульяновской области обеспечивается Областным государственным автономным учреждением «Институт развития образования».

## **II. Лица, участвующие в обмене информацией, содержащейся в РИС**

1. Лицами, участвующими в обмене информацией, содержащейся в РИС, являются:

- операторы РИС;
- поставщики информации;
- обладатели информации, содержащейся в РИС;
- пользователи РИС.

2. Обладателем информации, содержащейся в РИС, является субъект Российской Федерации – Ульяновская область. От имени Ульяновской области полномочия обладателя информации, содержащейся в РИС, осуществляются Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области. Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области вправе назначить региональную уполномоченную организацию по вопросам формирования и внесения сведений в РИС.

3. Операторами РИС являются:

на региональном уровне – Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области в лице Областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования» (далее – ОГАУ «ИРО» (далее – оператор 1 уровня);

на уровне муниципального образования – органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющие управление в сфере образования (далее – ОУО МО УО) в лице ответственных за внесение сведений в РИС и обработку содержащейся в ней информации, назначаемых руководителями ОУО МО УО (далее – оператор 2 уровня);

на уровне образовательных организаций – ответственные за внесение сведений в РИС и обработку содержащейся в ней информации, назначенные приказами руководителей образовательных организаций (далее – ОО) (далее – оператор 3 уровня).

4. Операторы РИС обеспечивают:

- бесперебойную эксплуатацию необходимых технических средств РИС;
- безопасность персональных данных при их обработке в РИС;

осуществление автоматизированной обработки информации;  
предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи её лицам, не имеющим права на доступ к информации;  
своевременное обнаружение, выявление фактов несанкционированного доступа к информации;  
предупреждение возможности неблагоприятных последствий нарушения порядка доступа к информации;  
недопущение воздействия на технические средства обработки информации, в результате которого нарушается их функционирование;  
возможность незамедлительного восстановления информации, модифицированной или уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней;  
контроль за обеспечением защищённости информации, содержащейся в РИС.

5. Поставщиками информации в РИС являются:

Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области;  
операторы РИС.

6. Поставщики информации осуществляют её обработку с помощью технических и программных средств, позволяющих обеспечить автоматизированный ввод информации в РИС.

7. Поставщики информации и операторы РИС назначают лиц, ответственных за внесение сведений в РИС и обработку содержащейся в ней информации.

8. Операторы РИС назначают лиц, ответственных за обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС.

9. Пользователями РИС являются:

Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области;  
операторы РИС;

лица, в установленном порядке привлекаемые к организации и проведению мониторинговых исследований системы образования Ульяновской области.

### **III. Порядок и условия доступа к информации, включаемой и (или) содержащейся в РИС**

1. Подключение и доступ к информации, содержащейся в РИС, осуществляется оператором РИС с учётом установленных законодательством Российской Федерации требований к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, ограничений по использованию информации и при условии применения программно-технических средств, позволяющих идентифицировать лицо, осуществляющее доступ к сведениям. Информация, содержащаяся в РИС, предоставляется пользователям в объёме, соответствующем их функциям. Условия доступа к информации, содержащейся в РИС, определяется Федеральной службой по



надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области.

2. Право субъектов персональных данных на получение сведений, содержащихся в РИС, обеспечивается в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Разграничение прав доступа к сведениям, содержащимся и (или) включённым в РИС устанавливается распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области и приказами операторов РИС - ОУО МО УО, ОО - с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, с применением единых классификаторов и справочников, стандартизированных программных средств, в том числе позволяющих осуществлять обработку информации на основе единых форматов и классификаторов учётных данных и стандартных протоколов.

4. Операторы, поставщики и пользователи РИС назначают ответственных лиц, имеющих право доступа к РИС, в целях внесения сведений в РИС в соответствии с установленным разграничением прав доступа к сведениям, содержащимся и (или) включённым в РИС.

Подключение и доступ к информации, содержащейся в РИС ЕГЭ, осуществляется оператором РИС ЕГЭ с учётом установленных законодательством Российской Федерации требований к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, ограничений по использованию информации и при условии применения программно-технических средств, позволяющих идентифицировать лицо, осуществляющее доступ к сведениям.

5. Участник ГИА, а также его родители (законные представители) имеют право на получение сведений об операторе РИС, о месте его нахождения, о наличии у оператора РИС персональных данных участника ГИА, а также на ознакомление с такими персональными данными, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Участник ГИА, его родители (законные представители) обладают иными правами, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. Доступ лиц к информации, содержащейся в РИС на соответствующем уровне:

6.1. Лица, участвующие в обмене, сборе, передаче, обработке и предоставлении полученных в связи с проведением ГИА персональных данных участников ГИА, работников, привлекаемых к проведению ГИА, должны быть ознакомлены под подпись с Перечнем сведений конфиденциального характера, подлежащих защите в информационных системах, Перечнем персональных данных, содержащихся в РИС, и иных персональных данных, обрабатываемых и подлежащих защите, а также с настоящим Порядком и иными внутренними документами по информационной безопасности в ОУО МО УО или ОО,

участвующих в формировании РИС на соответствующем уровне.

6.2. Ответственный за информационную безопасность в ОУО МО УО или ОО, участвующих в формировании РИС на соответствующем уровне, проходит необходимый инструктаж о соблюдении требований по сохранению конфиденциальности сведений, предусмотренных настоящим Порядком.

6.3. При увольнении, перед уходом в отпуск лицам, участвующим в сборе, передаче, обработке и предоставлении полученных в связи с проведением ГИА персональных данных участников ГИА, работников, привлекаемых к проведению ГИА, необходимо сдать на хранение или перерегистрировать в установленном порядке на других лиц все носители конфиденциальной информации, которые находились в их распоряжении в связи с выполнением ими служебных обязанностей.

6.4. Обязанность лиц по защите сведений конфиденциального характера, а также ответственность за полноту и достоверность информации, включаемой и содержащейся в РИС, её своевременную передачу и изменение, а также хранение и уничтожение в установленном порядке предусматривается в их должностных инструкциях.

6.5. Лица, участвующие в сборе, передаче, обработке и предоставлении полученных в связи с проведением ГИА персональных данных участников ГИА, лиц, привлекаемых к проведению ГИА, обязаны работать только с теми сведениями, документами и материалами, содержащими персональные данные в РИС ГИА на соответствующем уровне, к которым он получил доступ в силу своих служебных обязанностей, а также знать, какие конкретно сведения подлежат защите и строго соблюдать правила обращения с ними.

7. Хранение и обработка сведений, содержащихся в РИС, а также обмен информацией осуществляется после принятия мер по защите указанных сведений от повреждения или утраты, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере защиты информации.

8. Лица, имеющие доступ к информации, содержащейся в РИС, обязаны:

обеспечивать защиту от несанкционированного доступа к информации РИС;

сохранять в тайне пароли доступа к информации, содержащейся в РИС, и системе (системам), соединённой (соединённых) с РИС;

периодически изменять личные пароли, если это предписано регламентом управления доступом к информации, содержащейся в РИС;

не использовать информацию, содержащуюся в РИС и ставшую ему известной в силу исполнения функциональных обязанностей, не по прямому назначению;

своевременно информировать руководство о нарушении установленных правил доступа к информации, содержащейся в РИС, другими лицами;

прекратить работу в системе РИС при случайном получении (сбой механизмов защиты, аварии, небрежность персонала и др.) доступа к конфиденциальной информации с обязательным информированием

руководства;

осуществлять профилактические регламентные работы по ремонту оборудования, используемого для обеспечения функционирования РИС, только по согласованию с руководством.

9. Лица, имеющие доступ к информации, содержащейся в РИС, виновные в несоблюдении мер информационной безопасности, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **IV. Порядок внесения сведений и изменений в РИС**

1. Формирование и ведение РИС (внесение сведений и изменений) осуществляется в соответствии с утверждённым настоящим распоряжением Графиком внесения сведений в РИС для досрочного, основного и дополнительного периодов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году.

Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области совместно с ОГАУ «ИРО» осуществляют координацию деятельности ОУО МО УО, ОО по вопросам внесения сведений в РИС.

2. Обмен информацией, в том числе при взаимодействии РИС и ФИС, осуществляется в электронной форме через защищённую сеть передачи данных с применением шифровальных (криптографических) средств.

3. Обмен информацией при взаимодействии РИС и ФИС осуществляется путём автоматизированного создания и направления копии информации, синхронизированной с оригиналом информации, хранящимся в соответствующей информационной системе. Обмен информацией осуществляется еженедельно, а в период проведения ГИА – ежедневно.

4. Организационно-технологическое сопровождение РИС осуществляет региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ).

5. РЦОИ направляет в ОУО МО УО программное обеспечение, включающее в себя файлы межуровневого взаимодействия конкретного ОУО МО УО «Сбор РБД» и «Планирование ЕГЭ».

6. Оператор 2 уровня направляет в ОО программное обеспечение, включающее в себя файлы межуровневого взаимодействия для всех ОО «Сбор РБД».

7. Оператор 3 уровня вносит данные в часть РИС, формирует файл межуровневого взаимодействия и передает его в ОУО МО УО.

8. Оператор 2 уровня формирует муниципальную часть РИС и передаёт по защищенному каналу в РЦОИ.

9. Ответственность за полноту, достоверность и актуальность информации, представленной в РИС, возлагается на руководителей ОУО МО УО, ОО.

10. Обработка данных в РИС обеспечивается РЦОИ.

11. Оператор РИС в случае установления недостоверности информации, содержащейся в РИС, обеспечивает её изменение и при необходимости информирует об этом поставщиков сведений и (или) пользователей РИС.

Поставщик в случае установления недостоверности информации, переданной им для включения в РИС, обеспечивает её изменение и незамедлительно информирует об этом оператора РИС.

Пользователь РИС в случае установления недостоверности информации, содержащейся в РИС, незамедлительно информирует об этом оператора РИС.

В случае необходимости внесения изменений в РИС после установленных сроков оператор направляет официальное письмо в Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области с указанием ошибочных данных, достоверных данных и причин внесения изменений.

После получения разрешения Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области на внесение изменений в РИС, согласованного с Государственной экзаменационной комиссией Ульяновской области, оператором осуществляется коррекция соответствующей информации.

12. РЦОИ несёт ответственность за передачу, сбор, формирование и своевременное предоставление достоверной информации в ФГБУ «Федеральный центр тестирования».

ФГБУ «Федеральный центр тестирования» предоставляет протоколы результатов участников ЕГЭ по учебным предметам в РЦОИ.

РЦОИ формирует электронные протоколы результатов участников ГИА по учебным предметам, по выделенным защищённым каналам связи направляет их в ОУО МО УО и размещает на региональном сайте поддержки ГИА ([www.iro73.ru](http://www.iro73.ru))

## **V. Сроки хранения информации, содержащейся в РИС ЕГЭ**

1. Срок хранения сведений, внесенных в региональную информационную систему, составляет 10 лет. После завершения срока хранения сведения исключаются из соответствующей информационной системы.

---

к распоряжению Министерства  
просвещения и воспитания

Ульяновской области  
от 24.11.2020 № 1908-р

**ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ  
требования к обмену информацией при формировании и ведении  
региональной информационной системы обеспечения проведения  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования в 2021 году**

**I. Общие положения**

1. Организационные требования к обмену информацией при формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году (далее - организационные требования ГИА) определяют правила формирования региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - РИС ГИА).

2. Формирование и ведение РИС ГИА осуществляются с применением стандартизированных технических и программных средств, в том числе позволяющих осуществить обработку персональных данных участников ГИА.

3. Формирование РИС ГИА обеспечивают:

Областное государственное автономное учреждение «Институт развития образования» (далее - ОГАУ ИРО) - организация, уполномоченная осуществлять функции регионального центра обработки информации (далее - РЦОИ);

органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющие управление в сфере образования (далее - органы управления образованием);

образовательные организации, реализующие программы основного общего и (или) среднего общего образования (далее - образовательные организации).

4. Руководители организаций, указанных в пункте 3. организационных требований ГИА, назначают из числа лиц, являющихся работниками организаций, ответственных за формирование и поставку информации в РИС ГИА.

Данные лица несут ответственность за достоверность внесенных сведений, своевременность заполнения РИС ГИА и передачи данных в РЦОИ, соблюдение режима информационной безопасности.

## II. Порядок формирования РИС ГИА

1. Формирование РИС ГИА осуществляется в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС ГИА, утверждённым распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области (далее - план-график).

2. Обмен информацией между РЦОИ и другими участниками формирования РИС ГИА осуществляется посредством защищённой сети VipNet или Flash-носителей по следующей схеме:

РЦОИ ↔ органы управления образованием ↔ образовательные организации.

## III. Особенности внесения данных в РИС ГИА и передачи их в РЦОИ

1. При внесении сведений об образовательных организациях в перечень учреждений необходимо включить орган управления образованием как регистрирующий на итоговое сочинение (изложение) и государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в форме единого государственного экзамена категорию участников «обучающийся образовательной организации среднего профессионального образования», на сдачу итогового сочинения (изложения) - категорию «выпускник прошлых лет».

Соответственно в полях:

«код ОО» указывается шестизначный код органа управления образованием;

«руководитель ОО» указывается фамилия, имя, отчество руководителя органа управления образованием;

«ответственный за проведение ГИА-11» указывается фамилия, имя, отчество муниципального координатора ГИА-11.

Для лиц, повторно участвующих в ГИА-11, используется обозначение «13 класс», код соответствующей образовательной организации, категория «выпускник образовательной организации, не завершивший среднее общее образование (не прошедший ГИА-11)».

2. Для лиц, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (в случае прохождения ГИА-11 экстерном в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего общего образования с последующим получением аттестата о среднем общем образовании) используется обозначение «13 класс», код соответствующей образовательной организации, категория «выпускник образовательной

организации текущего года».

3. Для лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, проживающих на территории Ульяновской области, используется обозначение «13 класс», код органа управления образованием +999, категория «обучающийся образовательной организации среднего профессионального образования».

4. Для лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования - для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года), граждан, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях, зарегистрированных на сдачу ГИА-11, используется обозначение «11 класс», код органа управления образованием +999, категория «выпускник прошлых лет».

5. В случае отсутствия у участников ГИА-11, имеющих категорию отличительную от категории «выпускник прошлых лет», документа, удостоверяющего личность, в РИС ГИА вносятся реквизиты документа, которым образовательная организация подтверждает личные данные участника ГИА-11.

6. Для лиц, повторно участвующих в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9), используются обозначения: код соответствующей образовательной организации, категория «выпускник общеобразовательной организации, не завершивший основное общее образование (не прошедший ГИА-9)», «13 класс» - в случае прохождения ГИА-9 экстерном в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе основного общего образования с последующим получением аттестата об основном общем образовании, «9 класс» - в случае получения повторного обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе основного общего образования с последующим получением аттестата об основном общем образовании.

7. Передача в РЦОИ данных об участниках ГИА-9 и ГИА-11, обучающихся образовательных организаций, для последующего внесения их в РИС ГИА происходит после ознакомления участников ГИА-9 и ГИА-11 под личную подпись с внесёнными данными и оформления согласий на обработку их персональных данных.

8. В РИС ГИА данные о руководителях пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ), организаторах, технических специалистах по работе с программным обеспечением, оказывающих информационно-техническую помощь руководителю или организаторам ППЭ, ассистентах, специалистах по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ вносятся после

утверждения состава работников образовательных организаций, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ, распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области и оформления согласий на обработку их персональных данных.

9. Передача данных о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей (фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, дата аккредитации, наименование аккредитовавшего органа, реквизиты удостоверения общественного наблюдателя, место и дата проведения общественного наблюдения, наличие близких родственников, сдающих ГИА-9 и ГИА-11 в текущем году) осуществляется не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена.

10. Передача данных о членах государственной экзаменационной комиссии Ульяновской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – член ГЭК) (фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, наличие близких родственников, сдающих ГИА-9 или ГИА-11 в текущем году) осуществляется после утверждения распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области состава государственной экзаменационной комиссии Ульяновской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГЭК) и состава членов ГЭК, оформления согласий на обработку их персональных данных.

#### **IV. Порядок внесения изменений в РИС ГИА**

1. После установленного в плане-графике срока внесения информации об участниках ГИА-9 или ГИА-11, с указанием перечня учебных предметов, выбранных ими для сдачи ГИА-9 или ГИА-11, сведений о форме ГИА-9 или ГИА-11, участниках итогового сочинения (изложения), участниках итогового собеседования по русскому языку:

1.1. При прибытии обучающихся в образовательные организации и выбытии их из образовательных организаций, в трёхдневный срок направляется ходатайство о внесении изменений в РИС ГИА по форме № 1 согласно приложению к организационным требованиям ГИА (приложение № 1) по следующей схеме: образовательные организации - органы управления образованием – Государственная экзаменационная комиссия Ульяновской области (далее - ГЭК) - РЦОИ.

1.2. При изменении категории участника ГИА-9 или ГИА-11, замене документа, удостоверяющего его личность, в трёхдневный срок направляется ходатайство по форме № 2 согласно приложению к организационным требованиям ГИА (приложение № 2) по следующей схеме: образовательные организации - органы управления образованием - РЦОИ.

1.3. Муниципальный координатор ГИА-9 или ГИА-11 в течение



трёх дней направляет ходатайство о внесении изменений в РИС ГИА (с приложением документов, подтверждающих уважительность причины) в ГЭК, ГЭК - в РЦОИ.

1.4. Изменения в РИС ГИА вносятся ответственным лицом в РЦОИ.

Изменения вносятся на основании решения ГЭК Ульяновской области по проведению ГИА.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к организационным требованиям к обмену информацией при формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году

**Председателю  
Государственной экзаменационной  
комиссии Ульяновской области**

Форма №1

### Ходатайство о внесении изменений в РИС ГИА

В связи с изменением в количественном составе обучающихся муниципального образования \_\_\_\_\_, прошу внести в РИС ГИА следующие изменения:

#### 1. Исключить следующих обучающихся:

Фамилия, имя, отчество участника ГИА-9 (ГИА-11)	Наименование ОО	Класс	Предметы, выбранные для сдачи ГИА-9 (ГИА-11), вид работы (итоговое сочинение/итоговое изложение)*	Куда выбыл	Дата выбытия	Реквизиты приказа о выбытии

\* Вид работы (итоговое сочинение/итоговое изложение) указывается для участников ГИА -11.

#### 2. Внести следующих обучающихся:

Фамилия, имя, отчество участника ГИА-9 (ГИА-11)	Наименование ОО	Класс	Предметы, выбранные для сдачи ГИА-9 (ГИА-11), вид работы (итоговое сочинение/итоговое изложение)* с указанием результата	Откуда прибыл	Дата прибытия	Реквизиты приказа о прибытии

\* Вид работы (итоговое сочинение/итоговое изложение) указывается для участников ГИА -11.

## Ходатайство о внесении изменений в РИС ГИА

В связи с изменением документа(ов), удостоверяющего(их) личность обучающегося(ихся) муниципального образования \_\_\_\_\_, прошу внести в РИС ГИА следующие изменения:

## 1. Изменить персональные данные обучающихся:

Фамилия, имя, отчество участника ГИА-9 (ГИА-11)	Наименование образовательной организации	Класс	Сведения о документе, удостоверяющем личность, указанные ранее в РИС ГИА (наименование, серия, номер)	Измененные сведения о документе, необходимые для внесения в РИС ГИА

Приложение: \_\_\_\_\_ копии паспортов прибывших обучающихся \_\_\_\_\_ шт.

В связи с изменением категории обучающегося(ихся) муниципального образования \_\_\_\_\_, прошу внести в РИС ГИА следующие изменения:

## 2. Изменить данные о категории обучающихся:

Фамилия, имя, отчество участника ГИА-9 (ГИА-11)	Наименование образовательной организации	Класс	Сведения о документе, удостоверяющем личность обучающегося, внесенного в РИС ГИА (наименование, серия, номер)	Сведения о категории обучающегося, указанные ранее в РИС ГИА	Измененные сведения о категории обучающегося, необходимые для внесения в РИС ГИА

Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области, осуществляющего управление в сфере образования \_\_\_\_\_ /ФИО/

Печать.

**Примечание:** на ходатайстве образовательной организации о внесении изменений в РИС ГИА, передаваемого муниципальному координатору ГИА-9 (ГИА-11), ставится подпись руководителя образовательной организации и печать образовательной организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к распоряжению Министерства  
просвещения и воспитания

Ульяновской области  
от 24.11.2020 № 1408-р

**ГРАФИК**

**внесения сведений в региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования и федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования**

на 2021 год

Досрочный период: с 22.03.2021 (ГИА-11); с 20.04.2021 (ГИА-9);  
основной период: с 24.05.2021 (ГИА-11); с 21.05.2021 (ГИА-9);  
дополнительный период: с 03.09.2021 (ГИА-11); с 03.09.2021 (ГИА-9).

Обмен информацией между РИС и ФИС осуществляется путем репликации не реже чем 1 раз в сутки.

СВОР СВЕДЕН ИИ	Категория информации	Срок внесения сведений в РИС	
		Среднее общее образование	Основное общее образование
	Сведения об ОИВ субъекта Российской Федерации, РЦОИ, учредителях ОО за пределами РФ, МСУ, ОО, о выпускниках текущего года	до 20.11.2020	до 20.02.2021

Категория информации	Срок внесения сведений в РИС	
	Среднее общее образование	Основное общее образование
Сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде	не позднее: 06.02.2021 (досрочный период) 13.02.2021 (основной период) 14.08.2021 (дополнительный период)	не позднее: 20.03.2021 (досрочный период) 01.05.2021 (основной период) 14.08.2021 (дополнительный период)
Сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку, включая категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов	не позднее: 20.11.2020 22.01.2021 23.04.2021	не позднее: 29.01.2021 26.02.2021 05.05.2021
Сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА	не позднее: 06.02.2021 (досрочный, основной периоды) 25.08.2021 (дополнительный период)	не позднее: 06.03.2021 (досрочный, основной периоды) 25.08.2021 (дополнительный период)
Блокировка РИС <sup>1</sup>	01.03.2021 - 01.10.2021	
Сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), сведения о членах ГЭК, сведения о членах предметных комиссий, включая контактные данные (номер телефона, персональный адрес электронной почты)	не позднее: 21.02.2021 (досрочный период) 23.04.2021 (основной период) 24.08.2021 (дополнительный период)	19.03.2021 (досрочный период) 19.04.2021 (основной период) 24.08.2021 (дополнительный период)
Сведения об общественных наблюдателях, наименование аккредитующего органа, номер удостоверения общественного наблюдателя	не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена	не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена

<sup>1</sup> в указанный в Графике период производится блокировка РИС в части внесения сведений об участниках ГИА, о назначении участников ГИА на экзамен и внесения сведений о ППЭ. Внесение указанных сведений возможно только при наличии уважительной причины, подтвержденной документально, представленной в Рособрнадзор

	Категория информации	Срок внесения сведений в РИС	Срок внесения сведений в РИС
		Среднее общее образование	Основное общее образование
	Сведения о наличии допуска к прохождению ГИА	в течение 2-х рабочих дней со дня принятия решения ОО	в течение 2-х рабочих дней со дня принятия решения ОО
ЗАКАЗ ЭМ	Сведения о заказе ЭМ для проведения ГИА	По отдельному графику ФГБУ «ФЦТ»	
ПЛАНИРОВАНИЕ ГИА	Распределение участников проведения итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку по местам проведения итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку	не позднее: 24.11.2020 26.01.2021 27.04.2021	не позднее: 05.02.2021 04.03.2021 12.05.2021
	Назначение ППЭ и аудиторного фонда на экзамены	не позднее: 06.02.2021 (досрочный период) 13.02.2021 (основной период) 14.08.2021 (дополнительный период)	не позднее: 20.03.2021 (досрочный период) 01.05.2021 (основной период) 14.08.2021 (дополнительный период)
	Распределение участников ГИА в ППЭ на экзамены	не позднее: 06.02.2021 (досрочный период) 13.02.2021 (основной период) 14.08.2021 (дополнительный период)	не позднее: 20.03.2021 (досрочный период) 01.05.2021 (основной период) 14.08.2021 (дополнительный период)
	Распределение работников в ППЭ по экзаменам (руководителей, организаторов, технических специалистов, медицинских работников, ассистентов)	не позднее: 21.02.2021 (досрочный период) 04.05.2021 (основной период) 24.08.2021 (дополнительный период)	не позднее: 19.03.2021 (досрочный период) 01.05.2021 (основной период) 24.08.2021 (дополнительный период)
	Привязка токенов к членам ГЭК и сотрудникам РЦОИ, ответственным за загрузку электронных образов бланков	не позднее: 08.03.2021 (досрочный период) 10.05.2021 (основной период) 20.08.2021 (дополнительный период)	

Категория информации	Срок внесения сведений в РИС	Срок внесения сведений в РИС
Назначение членов предметных комиссий на экзамены	не позднее чем за 1 календарный день до экзамена	не позднее чем за 1 календарный день до даты проведения экзамена по предмету
Сведения о количестве экзаменационных материалов ГИА-9 в форме основного государственного экзамена по учебным предметам, сформированных ОИВ	не позднее 5 календарный дней до даты проведения экзамена по предмету	не позднее 5 календарный дней до даты проведения экзамена по предмету
Сведения о количестве экзаменационных материалов ГИА-9 в форме ГВЭ и ГИА-11 по учебным предметам, полученных ОИВ субъекта Российской Федерации с федерального уровня	не позднее чем за 1 календарный день до даты проведения экзамена	не позднее чем за 1 календарный день до даты проведения экзамена по предмету
Распределение полученных ЭМ по ППЭ	не позднее чем за 1 календарный день до даты проведения экзамена	не позднее чем за 1 календарный день до даты проведения экзамена по предмету
Автоматизированное распределение участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ, а также общественных наблюдателей по ППЭ	не позднее чем за 1 календарный день до экзамена ( 15:00 по местному времени)	не позднее чем за 1 календарный день до экзамена ( 15:00 по местному времени)
Завершение обработки бланков итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку, сведения о результатах	не позднее: 14.12.2020 15.02.2021 13.05.2021	не позднее: 22.02.2021 22.03.2021 20.05.2021
Завершение сканирования бланков участников ГИА	не позднее 24:00 часов по местному времени дня проведения экзамена	

ПРОВЕДЕНИЕ  
ГИА И  
ОБРАБОТКА ЭМ

Категория информации	Срок внесения сведений в РИС	Срок внесения сведений в РИС
	Среднее общее образование	Основное общее образование
Сведения о нарушениях, выявленных общественными наблюдателями при проведении ГИА	в течение 2 календарных дней со дня завершения проведения экзамена по соответствующему учебному предмету	в течение 2 календарных дней со дня завершения проведения экзамена по соответствующему учебному предмету
Завершение обработки бланков участников ГИА и машиночитаемых форм (ППЭ-13-02-МАШ, ППЭ-18-МАШ, ППЭ-12-04-МАШ)	<p>по русскому языку – не позднее 6 календарных дней;</p> <p>по математике (профильный уровень) и учебным предметам по выбору - не позднее 4 календарных дней;</p> <p>по математике (базовый уровень) – не позднее 3 календарных дней;</p> <p>по информатике и ИКТ в компьютерной форме (КЕГЭ) – не позднее 2 календарных дней;</p> <p>по экзаменам, проведенным в досрочный и в дополнительный периоды, - не позднее 3 календарных дней</p>	не позднее 10 календарных дней после проведения соответствующего экзамена
Сведения об утвержденных ГЭК Ульяновской области результатах ГИА по учебным предметам	не позднее 1 календарного дня со дня утверждения результатов ГЭК	не позднее 1 календарного дня со дня утверждения результатов ГЭК
Размещение образов бланков и результатов участников ЕГЭ на сервисе ознакомления с результатами ЕГЭ	не позднее 2 календарных дней после утверждения результатов ГЭК	



	Категория информации	Срок внесения сведений в РИС	Срок внесения сведений в РИС
		Среднее общее образование	Основное общее образование
АПЕЛЛЯЦИИ	Сведения о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами	в течение 1 календарного дня со дня подачи апелляции	в течение 1 календарного дня со дня подачи апелляции
	Сведения об экспертах предметных комиссий по соответствующему учебному предмету, привлекаемых к установлению правильности оценивания экзаменационных работ апеллянтов	в течение 4 рабочих дней с момента подачи апелляции	в течение 4 рабочих дней с момента подачи апелляции
	Сведения по результатам рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА	не позднее 3 рабочих дней с момента поступления апелляции в конфликтную комиссию	не позднее 3 рабочих дней с момента поступления апелляции в конфликтную комиссию
	Сведения по результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами ГИА по учебным предметам	не позднее 5 рабочих дней с момента поступления апелляции в конфликтную комиссию	не позднее 5 рабочих дней с момента поступления апелляции в конфликтную комиссию
ПЕРЕПРОВЕРКИ	Сведения об экспертах предметных комиссий по соответствующим учебным предметам, привлекаемым к перепроверке экзаменационных работ	в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о перепроверках	в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о перепроверках
	Реквизиты протокола, содержащего решение о результатах перепроверки экзаменационных работ, содержащие решения о результатах перепроверки экзаменационных работ	в течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола	в течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола

к распоряжению Министерства  
просвещения и воспитания

Ульяновской области  
от 24.11.2020 № 1408-р

## ПЕРЕЧЕНЬ

**информации, предоставляемой поставщиком в базы данных региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, и получаемой пользователями баз данных региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации**

### Список сокращений и обозначений

РИС – региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

РЦОИ – региональный центр обработки информации;

ОУО МО УО – органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющие управление в сфере образования;

ОО – образовательные организации;

АТЕ – административно-территориальная единица;

П1 – пользователь РИС с правами доступа на чтение, запись и удаление информации, относящейся к учреждению (организации) пользователя либо к учреждениям (организациям), подведомственным учреждению (организации) пользователя, а также к его персональным данным;

П2 – пользователь РИС с правами только на чтение информации, относящейся к учреждению (организации) пользователя либо к учреждениям (организациям), подведомственным учреждению (организации) пользователя, а также к его персональным данным;

ППЭ – пункт проведения экзаменов.

Маска прав доступа к информации, содержащейся в РИС, представлена в виде последовательности знаков «+» и «-», соответствующей последовательности П1 и П2:

+ пользователь имеет право доступа,

- пользователь не имеет права доступа.

Наименование информации (сведений)	Поставщик информации (сведений)	Сроки внесения информации (сведений) в РИС	Пользователи и права доступа к информации		
			РЦОИ	ОУО МО УО	ОО
<b>Информация (сведения) о РЦОИ</b>					
Полное наименование учреждения, выполняющего функции РЦОИ Ульяновской области	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
Юридический адрес	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
Фактический адрес	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
Организационно-правовая форма	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
Телефон (-ы)	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
Факс (-ы)	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
E-mail	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
Ф.И.О. руководителя	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
Должность руководителя	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
<b>Информация (сведения) об органе исполнительной власти, обеспечивающих государственное управление в сфере образования Ульяновской области,</b>					
Код	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
Полное наименование органа управления образованием Ульяновской области	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
Юридический адрес	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
Фактический адрес	РЦОИ	20.11.2020	+ -	- +	- +

		20.02.2021			
Телефон (-ы)	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
Факс (-ы)	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
E-mail	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
Адрес сайта	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
Ф.И.О. руководителя	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
Должность руководителя	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
<b>Информация (сведения) о специалисте, ответственном за подготовку и проведение ГИА, за формирование и ведение РИС в Ульяновской области</b>					
Ф.И.О. специалиста	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
Телефон (-ы)	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
E-mail	РЦОИ	20.11.2020 20.02.2021	+ -	- +	- +
<b>Информация (сведения) об ОУО МО УО</b>					
Код	ОУО МО УО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	- +
Полное наименование органа управления образованием Ульяновской области	ОУО МО УО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	- +
Юридический адрес	ОУО МО УО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	- +
Фактический адрес	ОУО МО УО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	- +
Телефон (-ы)	ОУО МО УО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	- +
Факс (-ы)	ОУО МО УО	20.11.2020	+ -	+ -	- +

		20.02.2021			
E-mail	ОУО МО УО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	- +
Адрес сайта	ОУО МО УО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	- +
Ф.И.О. руководителя	ОУО МО УО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	- +
Должность руководителя	ОУО МО УО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	- +
<b>Информация (сведения) о специалисте, ответственном за подготовку и проведение ГИА, за формирование и ведение РИС в муниципальном образовании</b>					
Ф.И.О. специалиста	ОУО МО УО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	- +
Телефон (-ы)	ОУО МО УО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	- +
E-mail	ОУО МО УО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	- +
<b>Информация (сведения) об ОО</b>					
Код	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
Полное наименование	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
Сокращённое наименование	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
Тип собственности	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
Тип ОО	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
Вид ОО	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
АТЕ	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
Тип населённого пункта	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -

Город / район	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
Юридический адрес	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
Фактический адрес	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
Телефон (-ы)	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
Факс (-ы)	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
E-mail	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
Адрес сайта	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
Ф.И.О. руководителя	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
Должность руководителя	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
Ф.И.О. лица, ответственного за подготовку и проведение ГИА	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
Регистрационный номер лицензии	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
Дата выдачи лицензии	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
Регистрационный номер свидетельства об аккредитации	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
Дата выдачи свидетельства об аккредитации	ОО	20.11.2020 20.02.2021	+ -	+ -	+ -
<b>Информация (сведения) об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА</b>					
Фамилия	ОО, РЦОИ	06.02.2021 06.03.2021 25.08.2021	+ -	+ -	+ -
Имя	ОО, РЦОИ	06.02.2021 06.03.2021 25.08.2021	+ -	+ -	+ -

Отчество	ОО, РЦОИ	06.02.2021 06.03.2021 25.08.2021	+ -	+ -	+ -
Тип документа	ОО, РЦОИ	06.02.2021 06.03.2021 25.08.2021	+ -	+ -	+ -
Серия документа	ОО, РЦОИ	06.02.2021 06.03.2021 25.08.2021	+ -	+ -	+ -
Номер документа	ОО, РЦОИ	06.02.2021 06.03.2021 25.08.2021	+ -	+ -	+ -
Дата рождения	ОО, РЦОИ	06.02.2021 06.03.2021 25.08.2021	+ -	+ -	+ -
Пол	ОО, РЦОИ	06.02.2021 06.03.2021 25.08.2021	+ -	+ -	+ -
Гражданство	ОО, РЦОИ	06.02.2021 06.03.2021 25.08.2021	+ -	+ -	+ -
ОО	ОО, РЦОИ	06.02.2021 06.03.2021 25.08.2021	+ -	+ -	+ -
Выпускная ОО	ОО, РЦОИ	06.02.2021 06.03.2021 25.08.2021	+ -	+ -	+ -
Класс	ОО, РЦОИ	06.02.2021 06.03.2021 25.08.2021	+ -	+ -	+ -
Форма обучения	ОО, РЦОИ	06.02.2021 06.03.2021 25.08.2021	+ -	+ -	+ -
Категория участника	ОО, РЦОИ	06.02.2021 06.03.2021 25.08.2021	+ -	+ -	+ -
Допуск к прохождению ГИА	ОО, РЦОИ	В течении 2 дней со дня принятия	+ -	+ -	+ -

		решения ОО			
Форма прохождения ГИА	ОО, РЦОИ	06.02.2021 06.03.2021 25.08.2021	+ -	+ -	+ -
Ограниченные возможности здоровья	ОО, РЦОИ	06.02.2021 06.03.2021 25.08.2021	+ -	+ -	+ -
Признак специализированной рассадки	ОО, РЦОИ	06.02.2021 06.03.2021 25.08.2021	+ -	+ -	+ -
Перечень учебных предметов, выбранных для прохождения ГИА	ОО, РЦОИ	06.02.2021 06.03.2021 25.08.2021	+ -	+ -	+ -
Информация (сведения) о профильных предметах	ОО, РЦОИ	06.02.2021 06.03.2021 25.08.2021	+ -	+ -	+ -
Информация (сведения) об учебных предметах, преподаваемых по сокращённой программе	ОО, РЦОИ	06.02.2020 06.03.2020 21.08.2020	+ -	+ -	+ -
<b>Информация (сведения) о ППЭ, включая информацию (сведения) об аудиторном фонде</b>					
Код	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	06.02.2021 13.02.2021 20.03.2021 01.05.2021 14.08.2021	+ -	+ -	+ -
Наименование	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	06.02.2021 13.02.2021 20.03.2021 01.05.2021 14.08.2021	+ -	+ -	+ -
ОУО МО УО	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	06.02.2021 13.02.2021 20.03.2021 01.05.2021 14.08.2021	+ -	+ -	+ -
АТЕ	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	06.02.2021 13.02.2021 20.03.2021 01.05.2021 14.08.2021	+ -	+ -	+ -
Наименование ОО, на базе которой расположен ППЭ	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	06.02.2021 13.02.2021 20.03.2021 01.05.2021 14.08.2021	+ -	+ -	+ -



Вместимость	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	06.02.2021 13.02.2021 20.03.2021 01.05.2021 14.08.2021	+ -	+ -	+ -
Количество аудиторий	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	06.02.2021 13.02.2021 20.03.2021 01.05.2021 14.08.2021	+ -	+ -	+ -
Наличие видеонаблюдения	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	06.02.2021 13.02.2021 20.03.2021 01.05.2021 14.08.2021	+ -	+ -	+ -
Адрес	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	06.02.2021 13.02.2021 20.03.2021 01.05.2021 14.08.2021	+ -	+ -	+ -
Телефон (-ы)	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	06.02.2021 13.02.2021 20.03.2021 01.05.2021 14.08.2021	+ -	+ -	+ -
E-mail	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	06.02.2021 13.02.2021 20.03.2021 01.05.2021 14.08.2021	+ -	+ -	+ -
Номер аудитории	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	06.02.2021 13.02.2021 20.03.2021 01.05.2021 14.08.2021	+ -	+ -	+ -
Наименование аудитории	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	06.02.2021 13.02.2021 20.03.2021 01.05.2021 14.08.2021	+ -	+ -	+ -
Количество рядов	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	06.02.2021 13.02.2021 20.03.2021 01.05.2021 14.08.2021	+ -	+ -	+ -
Количество посадочных мест	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	06.02.2021 13.02.2021 20.03.2021 01.05.2021 14.08.2021	+ -	+ -	+ -
Расположение рабочих	ОУО МО УО,	06.02.2021	+ -	+ -	+ -

столов в аудитории	ОО, РЦОИ	13.02.2021 20.03.2021 01.05.2021 14.08.2021			
Признак специализированной рассадки	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	06.02.2021 13.02.2021 20.03.2021 01.05.2021 14.08.2021	+ -	+ -	+ -
Наличие видеонаблюдение	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	06.02.2021 13.02.2021 20.03.2021 01.05.2021 14.08.2021	+ -	+ -	+ -
<b>Информация (сведения) о работниках ППЭ</b>					
Фамилия	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	+ -	+ -
Имя	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	+ -	+ -
Отчество	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	+ -	+ -
Тип документа	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	+ -	+ -
Серия документа	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	+ -	+ -
Номер документа	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	+ -	+ -
Дата рождения	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	+ -	+ -
Пол	ОУО МО УО,	21.02.2021	+ -	+ -	+ -

	ОО, РЦОИ	19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021			
ОУО МО УО	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	+ -	+ -
Место работы	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	+ -	+ -
Уровень профессионального образования	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	+ -	+ -
Квалификация	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	+ -	+ -
Должность	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	+ -	+ -
Планируемая должность в ППЭ	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	+ -	+ -
Прикрепление к ППЭ	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	+ -	+ -
Общий педагогический стаж	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	+ -	+ -
Опыт участия в ГИА прошлых лет	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	+ -	+ -
Предметная специализация	ОУО МО УО, ОО, РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021	+ -	+ -	+ -

		04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021			
<b>Информация (сведения) о членах (экспертах) предметных комиссий</b>					
Фамилия	РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	--	--
Имя	РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	--	--
Отчество	РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	--	--
Тип документа	РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	--	--
Серия документа	РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	--	--
Номер документа	РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	--	--
Дата рождения	РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	--	--
Пол	РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	--	--
Код	РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	--	--
Место работы	РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021	+ -	--	--

		04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021			
Уровень профессионального образования	РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	--	--
Учёная степень	РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	--	--
Квалификация	РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	--	--
Должность	РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	--	--
Общий преподавательский стаж	РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	--	--
Опыт участия в ГИА прошлых лет	РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	--	--
Допуск к третьей проверке	РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	--	--
Привлечение к рассмотрению апелляций	РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	--	--
Предметная специализация	РЦОИ	21.02.2021 19.03.2021 04.05.2021 01.05.2021 24.08.2021	+ -	--	--
<b>Информация (сведения) об общественных наблюдателях</b>					
Фамилия	РЦОИ	не позднее чем за 1 рабочий день до	+ -	+ -	--

		экзамена			
Имя	РЦОИ	не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена	+ -	+ -	--
Отчество	РЦОИ	не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена	+ -	+ -	--
Тип документа	РЦОИ	не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена	+ -	+ -	--
Серия документа	РЦОИ	не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена	+ -	+ -	--
Номер документа	РЦОИ	не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена	+ -	+ -	--
Дата рождения	РЦОИ	не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена	+ -	+ -	--
Скан документа	РЦОИ	не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена	+ -	+ -	--
ППЭ, в котором будет осуществляться общественное наблюдение	РЦОИ	не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена	+ -	+ -	--
Экзамены, на которых будет осуществляться общественное наблюдение	РЦОИ	не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена	+ -	+ -	--

к распоряжению Министерства  
просвещения и воспитания

Ульяновской области  
от 24.11.2020 № 1908-р

## ПЕРЕЧЕНЬ

**унифицированных кодов административно-территориальных единиц, органов управления образованием муниципальных образований Ульяновской области, общеобразовательных организаций, участвующих в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

### Список сокращений и обозначений:

- АТЕ – административно-территориальная единица;  
 ОУО МО УО – орган управления образованием муниципального образования Ульяновской области;  
 МБОУ – муниципальное бюджетное образовательное учреждение;  
 МАОУ – муниципальное автономное образовательное учреждение;  
 МКОУ – муниципальное казённое образовательное учреждение;  
 СОШ – средняя общеобразовательная школа;  
 СШ – средняя школа;  
 ООШ – основная общеобразовательная школа;  
 ОШ – основная школа;  
 ВСОШ – вечерняя (сменная) общеобразовательная школа;  
 ОСОШ – открытая (сменная) общеобразовательная школа;  
 ОГКОУ – областное государственное казённое общеобразовательное учреждение;  
 ВПЛ – выпускники прошлых лет.

Код АТЕ (ОУО МО УО / ОО)	Наименование АТЕ (ОУО МО УО / ОО)
<b>1</b>	<b>Муниципальное образование «город Ульяновск»</b>
50001	ОГАОУ «Гимназия №2»
50002	МБОУ "Карлинская СШ"
50006	МБОУ СШ № 6 им.И.Н.Ульянова
50007	ФГБОУ ВО "УлГПУ им. И.Н.Ульянова"
50015	МБОУ СШ №15
50021	МБОУ "Средняя школа № 21"
50028	МБОУ СШ №28

50029	МБОУ СШ №29
50032	МБОУ Средняя школа №32
50056	МБОУ СШ № 56
50057	МБОУ СШ № 57
50063	ФГКОУ УГСВУ МО РФ
50201	ОГБОУ Гимназия №1
50203	МБОУ Мариинская гимназия
50219	МБОУ Лицей при УлГТУ
50238	МАОУ Лицей № 38 г.Ульяновска
50300	МБОУ "Лаишевская СШ"
50888	Регионы
50999	Выпускники прошлых лет Ленинского района Ульяновска
51001	МБОУ "Баратаевская средняя школа"
51002	МБОУ Кротовская средняя школа
51003	МБОУ Отраденская средняя школа
51004	МБОУ ОСШ № 4
51007	МБОУ КШ № 7 им. В.В. Кашкадамовой
51008	МБОУ Средняя школа № 8
51012	МБОУ "Средняя школа №12"
51013	МБОУ "Гимназия № 13"
51024	МБОУ Гимназия №24
51025	МБОУ Средняя школа №25 им. Н.К.Крупской
51027	МБОУ СШ №27
51033	МБОУ гимназия №33
51034	МБОУ "Гимназия № 34"
51035	МБОУ СШ № 35
51037	МБОУ СШ №37
51045	МБОУ "Лицей при УлГТУ № 45"
51049	МБОУ "СШ № 49"
51051	МБОУ Средняя школа № 51 им. А.М. Аблукова
51052	МБОУ СШ № 52
51053	МБОУ средняя школа № 53
51055	МБОУ Средняя школа № 55
51061	МБОУ "СШ №61"
51066	МБОУ Средняя школа № 66
51070	МБОУ СШ №70
51076	МБОУ "Средняя школа № 76"
51078	МБОУ Средняя школа №78
51082	МБОУ Средняя школа №82
51085	МБОУ СШ №85
51100	МБОУ "Губернаторский лицей № 100"
52005	МБОУ СШ №5 им. С.М.Кирова
52009	МБОУ <Средняя школа № 9>



52017	МБОУ СШ №17
52020	ОГАОУ многопрофильный лицей №20
52022	МБОУ "Средняя школа № 22"
52041	МБОУ СШ №41
52042	МБОУ СШ № 42
52044	МБОУ гимназия №44 им. Деева В.Н.
52050	МБОУ СШ № 50
52059	МБОУ гимназия № 59
52063	Школа № 63
52064	МБОУ СШ № 64
52065	МБОУ гимназия №65
52069	МБОУ СШ №69 имени А.А. Туполева
52072	МБОУ <СШ №72 с углубленным изучением отдельных предметов>
52073	МБОУ СШ №73
52074	МБОУ СШ №74
52075	МБОУ СШ №75
52079	МБОУ гимназия №79
52081	МБОУ СШ № 81
52083	МБОУ "Средняя школа №83"
52086	МБОУ "СШ №86 И.И.Вереникина"
52087	Частное учреждение "Международная школа "Источник"
52090	МБОУ "Авторский лицей Эдварса №90"
52907	МБОУ Вечерняя (сменная) школа №7
52909	МБОУ "В(С)Ш № 9"
52915	МБОУ Вечерняя (сменная) школа №15
53001	МБОУ "Пригородная СШ"
53002	МБОУ Плодовая СШ
53010	МБОУ СШ №10
53011	МБОУ "Многопрофильный лицей №11 им. В.Г. Мендельсона"
53030	МБОУ гимназия №30
53031	МБОУ СШ №31
53040	МБОУ Лицей № 40 при УлГУ
53046	МБОУ "СШ № 46 имени И.С. Полбина"
53047	МБОУ СШ № 47
53048	МБОУ СШ №48 им. Героя России Д.С.Кожемякина
53058	МБОУ СШ №58 им. Г .Д. Курнакова
53062	МБОУ СШ № 62
53505	Симбирская гимназия ДАР"
<b>2</b>	<b>Муниципальное образование «Город Димитровград»</b>
2002	МБОУ СШ № 2
2003	МБОУ МПЛ
2004	МБОУ Лицей № 25

2006	МБОУ СШ № 6
2009	МБОУ СШ № 9
2011	МБОУ Городская гимназия
2012	МБОУ УЛ
2016	МБОУ Лицей № 16
2017	МБОУ СШ № 17
2019	МБОУ СШ № 19 им. И.П.Мытарева
2022	МБОУ СШ № 22 им.Г.Тукая
2023	МБОУ "СШ № 23"
2888	Регионы
2999	Выпускники прошлых лет города Димитровграда
<b>3</b>	<b>Муниципальное образование «Барышский район»</b>
3002	МОУ СОШ с.Новая Бекшанка МО "Барышский район"
3003	МОУ ООШ с.Новый Дол МО "Барышский район"
3006	МБОУ СОШ с.Акшут МО "Барышский район"
3007	МОУ ООШ с.Малая Хомутерь МО "Барышский район"
3008	МОУ СОШ с.Живайкино МО "Барышский район"
3009	МОУ СОШ с. Калда МО "Барышский район"
3010	МОУ СОШ р.п.Старотимошкино МО "Барышский район"
3011	МОУ СОШ п. Поливаново МО "Барышский район"
3012	МОУ СОШ с. Заречное МО "Барышский район"
3013	МОУ СОШ р. п. им. Ленина МО "Барышский район"
3014	МБОУ СОШ р. п. Жадовка МО "Барышский район"
3015	МОУ СОШ р. п. Измайлово им. Н.Г.Зырина МО "Барышский район"
3016	МОУ СОШ с. Чувашская Решетка МО "Барышский район"
3101	МБОУ СОШ №1 МО "Барышский район"
3102	МБОУ СОШ №2 МО "Барышский район"
3103	МБОУ СОШ №3 им. И.В.Седова МО "Барышский район"
3104	МБОУ СОШ №4 МО Барышский район
3701	МОУ ООШ с.Воецкое МО "Барышский район"
3703	МОУ ООШ с.Красная Зорька МО "Барышский район"
3704	МОУ ООШ с.Павловка МО "Барышский район"
3888	Регионы
3999	Выпускники прошлых лет Барышского района
<b>4</b>	<b>Муниципальное образование «Вешкаймский район»</b>
4001	МОУ Вешкаймская СОШ № 1
4002	МБОУ Вешкаймский лицей им. Б. П. Зиновьева при УЛГТУ
4003	МОУ Чуфаровская СШ
4005	МОУ Мордово-Белоключёвская СОШ
4006	МОУ Каргинская СОШ
4007	МОУ Бекетовская СОШ
4008	МОУ Шарловская СШ им.Б.С.Борисова

4010	МОУ Стемасская СОШ
4012	МОУ Ермоловская СШ
4888	Регионы
4999	Выпускники прошлых лет Вешкаймского района
<b>5</b>	<b>Муниципальное образование «Инзенский район»</b>
5001	МБОУ Инзенская СШ №1
5002	МБОУ Инзенская СШ №2
5003	МКОУ Инзенская СШ №3 им. Д.П. Ознобишина
5004	МБОУ Инзенская СШ №4
5006	МКОУ Валгусская СШ имени И.М. Марфина
5019	МКОУ Коржевская СШ
5020	МКОУ Чамзинская СШ имени И.А. Хуртина
5022	МКОУ Поддубновская СШ
5023	МБОУ Труслейская СШ
5024	МКОУ Тияпинская СШ
5025	МКОУ Панциревская СШ
5026	МКОУ Оськинская СШ
5027	МКОУ Забалуйская СШ
5028	МБОУ Глотовская СШ имени А.Ф. Зинина
5029	ФКУ СИЗО №3 УФСИН России по Ульяновской области
5999	Выпускники прошлых лет Инзенского района
<b>6</b>	<b>Муниципальное образование «Карсунский район»</b>
6001	МБОУ Карсунская СШ им. Д.Н. Гусева
6002	МКОУ Белозерская СШ
6003	МКОУ Большекандаратская СШ им. И.К.Морозова
6004	МКОУ Устьуренская СШ им.Н.Г.Варакина
6005	МКОУ Теньковская СШ
6006	МКОУ Языковская СШ им. Н.М Языкова
6007	МКОУ Вальдиватская СШ им. Г.А. Жукова
6009	МКОУ Нагаевская СШ
6010	МКОУ Новопогореловская СШ им. Л.И. Буинцева
6011	МКОУ Сосновская СШ
6012	МКОУ Татарскогоренская ОШ
6013	МКОУ Уренокарлинская СШ им. Героя Советского Союза И.Т.Пименова
6014	МБОУ Таволжанская ОШ
6015	ОГКОУ " Кадетская школа-интернат"
6501	МКОУ Большепоселковская ОШ
6502	МКОУ Краснополковская ОШ
6999	Выпускники прошлых лет Карсунского района
<b>7</b>	<b>Муниципальное образование «Кузоватовский район»</b>
7001	МБОУ СШ №1 р.п. Кузоватово
7002	МОУ СШ №2 с. Кузоватово

7003	МБОУ СШ №3 р.п.Кузоватово
7005	МОУ СШ с.Безводовка
7006	МОУ СШ с.Еделево
7007	МОУ СШ с.Кивать имени д.т.н.А.И.Фионова
7008	МОУ ОШ с.Коромысловка
7009	МОУ СШ с.Лесное Матюнино
7010	МОУ ОШ с.Смышляевка имени Героя Советского Союза Т. И.Калинина
7012	МОУ СШ с.Студенец
7013	МОУ СШ п.Приволье
7014	МОУ СШ с.Томылово
7015	МОУ СШ п. ст. Налейка
7016	МОУ СШ с.Чертановка
7019	МОУ СШ с.Стоговка
7020	МОУ ОШ с.Чириково имени Героя Советского Союза Б.А.Кротова
7021	МОУ ОШ с. Волынщина
7999	Выпускники прошлых лет Кузоватовского района
<b>8</b>	<b>Муниципальное образование «Майнский район»</b>
8001	МОУ "Майнский многопрофильный лицей"
8002	МОУ Игнатовская сош
8003	МКОУ "Абрамовская СШ"
8004	МКОУ "Анненковская СШ"
8007	МОУ Выровская сош
8008	МКОУ "Гимовская СШ"
8009	МОУ Загоскинская сош
8011	МКОУ "Карлинская СШ"
8016	МКОУ "Старомаклаушинская СШ"
8017	МКОУ "Тагайская СШ"
8018	МКОУ "Уржумская СШ"
8888	Регионы
8999	Выпускники прошлых лет Майнского района
<b>9</b>	<b>Муниципальное образование «Мелекесский район»</b>
9001	МКОУ СШ №1 р.п. Мулловка
9002	МКОУ СШ №2 р.п. Мулловка
9003	МКОУ Средняя школа №1 р.п. Новая Майна
9004	МКОУ СШ №2 р.п. Новая Майна
9005	МКОУ Средняя школа с.Александровка
9007	МКОУ Средняя школа им. Я.М.Вадины п.Дивный
9008	МКОУ СШ им. Насырова С.А. с.Филипповка
9009	МКОУ Средняя школа им. В.А.Маркелова с.Старая Сахча
9010	МКОУ Средняя школа с.Рязаново
9011	МКОУ Средняя школа имени В.И.Ерменеева с.Сабакаево

9012	МКОУ Средняя школа с.Тиинск
9013	МКОУ Средняя школа с.Никольское-на-Черемшане
9014	МКОУ Средняя школа им.В.П.Иголина с.Лесная Хмелевка
9015	МБОУ Зерносовхозская СШ имени М.Н.Костина п.Новоселки
9888	Регионы
9999	Выпускники прошлых лет Мелекесского района
<b>10</b>	<b>Муниципальное образование «Николаевский район»</b>
10002	МОУ Николаевская СШ
10004	МОУ Барановская сш
10005	МОУ Баевская СШ
10006	МБОУ Большечирклейская СШ
10008	МОУ Давыдовская сш
10010	МБОУ Канадейская СШ
10012	МОУ Прасковьинская СШ
10013	МБОУ "Славкинская СШ"
10015	МБОУ Татарско-Сайманская СШ
10016	МОУ Тепловская СШ
10999	Выпускники прошлых лет Николаевского района
<b>11</b>	<b>Муниципальное образование «Новомалыклинский район»</b>
11001	МОУ Новомалыклинская СОШ им. Героя Советского Союза М.С.Чернова
11004	МОУ Среднесантимирская СОШ
11006	МОУ Елховокустинская СОШ
11008	МОУ Новочеремшанская СОШ
11009	МОУ Средняякушкинская СОШ
11010	МОУ Высококолковская СОШ
11703	МОУ Верхняякушкинская ООШ им. В.М. Баданова
11704	МОУ Нижняякушкинская ООШ
11705	МОУ Старобесовская ООШ им.А.Ф.Юртова
11888	Регионы
11999	Выпускники прошлых лет Новомалыклинского района
<b>12</b>	<b>Муниципальное образование «Новоспасский район»</b>
12001	МОУ СШ №1 р.п. Новоспасское Ульяновской области
12002	МОУ СШ № 2 р.п. Новоспасское
12003	МОУ Красносельская СШ
12005	МОУ "Репьёвская СШ"
12006	МБОУ "Садовская СШ"
12008	МОУ "Троицко-Сунгурская СШ"
12009	МОУ Фабрично-Выселковская СШ
12888	Регионы
12999	Выпускники прошлых лет Новоспасского района
<b>13</b>	<b>Муниципальное образование «Павловский район»</b>
13001	МБОУ Павловская СШ №1

13002	МБОУ Холстовская СШ
13003	МКОУ Баклушинская СШ
13004	МКОУ Старопичеурская СШ
13005	МБОУ Шиковская СОШ
13006	МКОУ Шалкинская СОШ
13007	МБОУ Татарско-Шмалакская СОШ
13010	МКОУ Шаховская СОШ
13011	МКОУ Октябрьская СОШ
13012	МКОУ Павловская ОШ №2
13999	Выпускники прошлых лет Павловского района
<b>14</b>	<b>Муниципальное образование «Радищевский район»</b>
14001	Радищевская сш №1
14002	МБОУ <Радищевская СШ №2 им.А.Н.Радищева>
14003	МБОУ <Октябрьская средняя школа>
14005	МОУ <Дмитриевская ОШ имени Д.П.Левина>
14006	МОУ <Верхнемазинская СШ имени Д.В.Давыдова>
14007	МОУ <Ореховская СШ>
14008	МОУ Калиновская сш
14012	МОУ<Вязовская ОШ>
14888	Регионы
14998	Выпускники ОУ СПО текущего года
14999	Выпускники прошлых лет Радищевского района
<b>15</b>	<b>Муниципальное образование «Сенгилеевский район»</b>
15001	МОУ средняя школа г. Сенгилея им. Героя Советского Союза Н.Н.Вербина
15003	МОУ Артюшкинская основная школа
15004	МОУ Елаурская средняя школа
15005	МОУ Красногуляевская средняя школа
15006	МОУ Русско-Бектяшкинская основная школа
15007	МОУ Силикатненская средняя школа имени В.Г. Штыркина
15008	МОУ Шиловская средняя школа
15009	МОУ Алешкинская основная школа
15010	МОУ Тушинская средняя школа имени Ф.Е. Крайнова
15011	МОУ Цемзаводская СШ
15512	МОУ Кротковская основная школа
15888	Регионы
15999	Выпускники прошлых лет Сенгилеевского района
<b>16</b>	<b>Муниципальное образование «Старокулаткинский район»</b>
16001	МБОУ - СТАРОКУЛАТКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1
16002	МБОУ-Старокулаткинская средняя школа №2 имени Героя РФ Р.М.Хабибуллина
16003	МКОО"СТАРОМОСТЯКСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА"
16004	МКОО "СТАРОАТЛАШСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА"

16005	МКОО "СРЕДНЕТЕРЕШАНСКАЯ СШ"
16008	МКОО "СТАРОЗЕЛЕНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА"
16999	Выпускники прошлых лет Старокулаткинского района
<b>17</b>	<b>Муниципальное образование «Старомайнский район»</b>
17001	МБОО Старомайнская СШ №1
17002	МБОО Старомайнская СШ №2
17003	МБОО Дмитриево Помряскинская СШ
17004	МКОО Прибрежненская СШ
17006	МКОО Краснореченская СШ
17007	МКОО Новиковская СШ
17008	МКОО Жедяевская СШ
17009	МКОО Большекандалинская СШ
17011	МКОО Русскоюрткульская СШ им. А.И.Новикова
17013	МКОО Матвеевская СШ им. В.И.Кочеткова
17888	Регионы
17999	Выпускники прошлых лет Старомайнского района
<b>18</b>	<b>Муниципальное образование «Сурский район»</b>
18001	МОУ СШ р.п. Сурское
18002	МОУ СШ с. Астрадамовка
18004	МОУ СШ с. Ждамирово
18005	МОУ СШ с. Кирзять
18006	МОУ СШ с. Сара
18007	МОУ СШ с. Лава
18008	МОУ СШ с. Хмелевка
18010	МОУ СШ с. Выползово
18011	МОУ СШ с. Кезьмино
18014	МОУ Чеботаевская СШ
18999	Выпускники прошлых лет Сурского района
<b>19</b>	<b>Муниципальное образование «Тереньгульский район»</b>
19001	МОУ Красноборская СОШ
19002	МОУ Ясашно-Таплинская СОШ
19003	МОУ Скугареевская СОШ
19005	МОУ Михайловская СОШ
19006	МОУ Сосновская СОШ
19009	МОУ Солдатскоташлинская СОШ
19010	МОУ Байдулинская СОШ
19012	МОУ Тереньгульский лицей при УлГТУ
19999	Выпускники прошлых лет Теренгульского района
<b>20</b>	<b>Муниципальное образование «Ульяновский район»</b>
20001	МОУ Ишеевская МЛ им. Н.К. Джорджадзе
20002	МОУ Тетюшская СШ
20003	МОУ Зеленорощинская СШ
20004	МОУ Тимирязевская СШ

20005	МОУ Новоуренская СШ
20006	МОУ Бирючевская ОШ
20007	филиал МОУ Ундоровского лицея
20008	МОУ Ундоровский лицей
20010	МОУ Большеключищенская СШ имени В.Н. Каштанкина
20011	филиал МОУ Большеключищенской СШ в с. Елшанка
20012	МОУ Новобеденьговская ОШ
20013	МОУ Охотничьевская СШ
20014	МОУ Шумовская СШ
20015	МОУ Салмановская СШ
20016	филиал МОУ Зеленорощинской СШ в с. Ивановка
20516	МОУ Ишеевская ОШ
20888	Регионы
20999	Выпускники прошлых лет Ульяновского района
<b>21</b>	<b>Муниципальное образование «Цильнинский район»</b>
21001	МОУ Богдашкинская сш
21002	МОУ Большенагаткинская сош
21003	МОУ Верхнетимерсянская сош
21004	МОУ Елховоозернская сош
21005	МОУ Красновосходская сош
21007	МОУ Кундюковская сош
21008	МОУ Малонагаткинская сош
21009	МОУ Мокробугурнинская сош
21010	МОУ Нижнетимерсянская сош
21011	МОУ Новоалгашинская сош
21012	МОУ Новоникулинская сош
21013	МОУ Покровская сош
21015	МОУ Среднетимерсянская сош
21016	МОУ Староалгашинская сош
21017	МОУ Степноанненковская сош
21018	МОУ Цильнинская сош
21888	Регионы
21999	Выпускники прошлых лет Цильнинского района
<b>22</b>	<b>Муниципальное образование «Чердаклинский район»</b>
22001	МБОУ Чердаклинская СШ №1
22002	МОУ Чердаклинская СШ №2
22003	МОУ Андреевская СШ
22004	МОУ Архангельская СШ
22006	МОУ Богдашкинская СШ
22007	МОУ Бряндинская СШ
22008	МОУ Володарская СШ
22009	МОУ Енганаевская СШ
22010	МОУ Крестовогородищенская СШ



22011	МБОУ Мирновская СШ
22012	МОУ Новобелоярская СШ
22013	МОУ Озерская СШ
22014	МОУ Октябрьский сельский лицей
22016	МБОУ Первомайская СШ
22021	МОУ Калмаюрская СШ
22023	МОУ Пятисотенная СШ
22888	Регионы
22999	Выпускники прошлых лет Чердаклинского района
<b>24</b>	<b>Муниципальное образование «Базарносызганский район»</b>
24001	МКОУ Базарносызганская средняя школа №1
24002	МКОУ Базарносызганская средняя школа №2
24003	МКОУ Патрикеевская ОШ им.Э.В.Сухаревского
24004	МКОУ Папузинская ОШ
24005	МКОУ Сосновоборская средняя школа
24006	МКОУ Лапшаурская НОШ
24007	МКОУ Юрловская ОШ
24888	Регионы
24999	Выпускники прошлых лет Базарносызганского района
<b>31</b>	<b>Муниципальное образование «Город Новоульяновск»</b>
31001	МОУ Новоульяновская СШ №1
31002	МОУ Новоульяновская СШ №2
31004	МОУ Криушинская СШ
31005	МОУ Новоульяновская ВСШ №2
31888	Регионы
31999	Выпускники прошлых лет города Новоульяновск
<b>73</b>	<b>Министерство образования и науки Ульяновской области</b>
1301	ОГКОУ "Школа-интернат №88 "Улыбка"
1302	ОГБОУ "Школа-интернат №89"
1303	ОГКОУ "Школа-интернат №91"
1304	ОГКОУ школа-интернат II вида
1316	ОГКОУ "Школа-интернат №16"
1318	ОГКОУ школа-интернат №18 VIII вида
1319	ОГКОУ Школа №19
1323	ОГКОУ СКОШ №23 VIII вида
1326	ОГКОУ "Школа-интернат №26"
1339	ОГКОУ III №39
1387	ОГКОУ школа-интернат №87 I вида